



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অধ্যক্ষের কার্যালয়
ফেনী কম্পিউটার ইনস্টিটিউট, ফেনী।

ফোন ০৩০১-৬১৮৮৮ ফ্যাক্স ০৩০১-৬১৮৮৮
Website: www.fci.gov.bd, Email: fci_bd@yahoo.com

শিক্ষা নিয়ে গড়ব দেশ
শেখ হাসিনার বাংলাদেশ

স্মারক নং-ফেকই/প্রশাঃ/২২৮৮

তারিখ- ১৪/০৯/২০১৭খ্রিঃ

সভার কার্যবিবরণী

অদ্য ১৪/০৯/২০১৭খ্রিঃ রোজ- বুধবার বিকাল ৫.৩০ ঘটিকায় অত্র ইনস্টিটিউটের সম্মেলন কক্ষে জনাব দেবব্রত কুমার নাথ, চীফ ইন্সট্রাক্টর(নন-টেক) এর সভাপতিত্বে প্রাতিষ্ঠানিক পর্যায়ে নৈতিকতা ও শুদ্ধাচার বিষয়ক এক সভা অনুষ্ঠিত হয়। উক্ত সভায় প্রধান অতিথি হিসেবে উপস্থিত ছিলেন অত্র ইনস্টিটিউটের সম্মানিত অধ্যক্ষ জনাব মোহাম্মদ রিহান উদ্দিন মহোদয়। সভায় শুদ্ধাচার ও নৈতিকতার কমিটির সকল সদস্য এবং সকল শিক্ষক-কর্মকর্তা ও কর্মচারী উপস্থিত ছিলেন।

সভায় উপস্থিত সদস্যদের তালিকাঃ

ক্রমিক নং	শিক্ষকগণের নাম	পদবী	স্বাক্ষর/-
১	জনাব মোহাম্মদ রিহান উদ্দিন	অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত)	স্বাক্ষর/-
২	জনাব দেবব্রত কুমার নাথ	চীফ ইন্সট্রাক্টর ও বিভাগীয় প্রধান (নন-টেক)	স্বাক্ষর/-
৩	জনাব মোঃ আব্দুল্লাহ আল মামুন	ইন্সট্রাক্টর ও বিভাগীয় প্রধান(ডিএনটি)	স্বাক্ষর/-
৪	জনাব প্রকৌঃ সৈয়দ মাহবুব আলম	ইন্সট্রাক্টর ও বিভাগীয় প্রধান(টিসিটি)	স্বাক্ষর/-
৫	জনাব আফরোজা জয়নব	জুনিয়র ইন্সট্রাক্টর (টেক) ও বিভাগীয় প্রধান(সিএসটি)	স্বাক্ষর/-
৬	জনাব মোহাম্মদ শাহ আলম	জুনিয়র ইন্সট্রাক্টর(টেক/ইলেকট্রিক্যাল)	স্বাক্ষর/-
৭	জনাব মোঃ শাহনেওয়াজ খাঁন	জুনিয়র ইন্সট্রাক্টর নন-টেক (রসায়ন)	স্বাক্ষর/-
৮	জনাব নাহিদা আক্তার	জুনিয়র ইন্সট্রাক্টর নন-টেক (ইংরেজী)	স্বাক্ষর/-
৯	জনাব মোঃ দুলাল হোসাইন	জুনিয়র ইন্সট্রাক্টর নন-টেক (বাংলা)	স্বাক্ষর/-
১০	জনাব মোহাম্মদ মজিদের রহমান	ইন্সট্রাক্টর নন-টেক (পদার্থ) স্টেপ	স্বাক্ষর/-
১১	জনাব রাজীব কুমার ঘোষ	ইন্সট্রাক্টর (নন-টেক) স্টেপ	স্বাক্ষর/-
১২	জনাব মোঃ সানোয়ার হোসেন	ইন্সট্রাক্টর (নন-টেক রসায়ন) স্টেপ	স্বাক্ষর/-
১৩	জনাব মোঃ আব্দুস ছোবহান শামীম	ইন্সট্রাক্টর (সিএসটি) স্টেপ	স্বাক্ষর/-
১৪	জনাব মোঃ নকিবুল হাসান	ইন্সট্রাক্টর (সিএসটি) স্টেপ	স্বাক্ষর/-
১৫	জনাব হেলাল উদ্দিন	ইন্সট্রাক্টর (ডিএনটি) স্টেপ	স্বাক্ষর/-
১৬	জনাব প্রকৌঃ মোঃ সাজ্জাদ আরেফিন	ইন্সট্রাক্টর (ডিএনটি) স্টেপ	স্বাক্ষর/-
১৭	জনাব প্রকৌঃ মোঃ ইশরাক হোসেন	ইন্সট্রাক্টর (ডিএনটি) স্টেপ	স্বাক্ষর/-
১৮	জনাব মোঃ মুজাহিদুল ইসলাম	জুনিয়র ইন্সট্রাক্টর (সিএসটি) স্টেপ	স্বাক্ষর/-
১৯	জনাব নাজমুন নাহার মুন্নি	জুনিয়র ইন্সট্রাক্টর (ডিএনটি) স্টেপ	স্বাক্ষর/-
২০	জনাব তাসনুভা বেগম	জুনিয়র ইন্সট্রাক্টর (ডিএনটি) স্টেপ	স্বাক্ষর/-
২১	জনাব মোবারাহ আক্তার নিরা	জুনিয়র ইন্সট্রাক্টর (ডিএনটি) স্টেপ	স্বাক্ষর/-
২২	জনাব এম.এ. মলি	জুনিয়র ইন্সট্রাক্টর (সিএসটি) স্টেপ	স্বাক্ষর/-
২৩	জনাব নাহিদা সুলতানা	জুনিয়র ইন্সট্রাক্টর (ডিএনটি) স্টেপ	স্বাক্ষর/-
২৪	জনাব মোঃ সোহেল রানা	জুনিয়র ইন্সট্রাক্টর (সিএসটি) স্টেপ	স্বাক্ষর/-
২৫	জনাব আফরোজা আক্তার রিজ্জা	অতিথি শিক্ষক (সিএসটি)	স্বাক্ষর/-

চলমান পাতা-১

২৬	জনাব মোঃ আলমগীর হোসেন	অতিথি শিক্ষক (হিসাববিজ্ঞান)	স্বাঃ/-
২৭	জনাব মোঃ আনোয়ার হোসেন	অতিথি শিক্ষক (সিএসটি)	স্বাঃ/-
২৮	জনাব মোঃ আলতাফ হোসেন	ফার্মাসিস্ট ও রেজিস্ট্রার(ভারপ্রাপ্ত)	স্বাঃ/-
২৯	জনাব আতিকুর রহমান	ল্যাবরেটরী সহকারী ও স্টোর কিপার(ভারপ্রাপ্ত)	স্বাঃ/-
৩০	জনাব জাফর ইকবাল	ল্যাবরেটরী সহকারী ও কেয়ারটেকার(ভারপ্রাপ্ত)	স্বাঃ/-
৩১	জনাব মোঃ শহিদুল ইসলাম	কোষাধ্যক্ষ ও হিসাবরক্ষক(ভারপ্রাপ্ত)	স্বাঃ/-
৩২	জনাব মোঃ সুরমান আলী	সহকারী লাইব্রেরীয়ান-কাম ক্যাটালগার	স্বাঃ/-
৩৩	জনাব সাদ্দাম হোসেন	খন্ডকালীন ক্রাফট ইন্সট্রাক্টর	স্বাঃ/-
৩৪	জনাব মোঃ নাছির উদ্দিন	খন্ডকালীন ক্রাফট ইন্সট্রাক্টর	স্বাঃ/-
৩৫	জনাব মোঃ আনারুল ইসলাম	খন্ডকালীন ক্রাফট ইন্সট্রাক্টর	স্বাঃ/-
৩৬	জনাব আব্দুল মালেক	বুকসটার ও ক্যাশ সরকার(ভারপ্রাপ্ত)	স্বাঃ/-
৩৭	জনাব আমিনুল ইসলাম	বারুচি	স্বাঃ/-
৩৮	জনাব মোঃ রুবেল মিয়া	নিরাপত্তা প্রহরী	স্বাঃ/-
৩৯	জনাব মোঃ নূরুউদ্দিন	নিরাপত্তা প্রহরী	স্বাঃ/-
৪০	জনাব মোঃ রেজাউল করিম	নিরাপত্তা প্রহরী	স্বাঃ/-
৪১	জনাব মোঃ খলিলুর রহমান	নিরাপত্তা প্রহরী	স্বাঃ/-
৪২	জনাব মোঃ তাইফুর রহমান	অফিস সহায়ক ও অঃসহঃ(ভারপ্রাপ্ত)	স্বাঃ/-
৪৩	জনাব নিতাই চন্দ্র হালদার	অফিস সহায়ক	স্বাঃ/-
৪৪	জনাব সীতা রানী দাস	অফিস সহায়ক	স্বাঃ/-
৪৫	জনাব রাজু আহমেদ রাজ	খন্ডকালীন অফিস সহায়ক	স্বাঃ/-
৪৬	জনাব মোঃ ফারুক হোসেন	খন্ডকালীন অফিস সহায়ক	স্বাঃ/-
৪৭	জনাব মোঃ পেয়ার আহমদ	খন্ডকালীন নিরাপত্তা প্রহরী	স্বাঃ/-
৪৮	হাফেজ মোঃ আইউব আলী	ইমাম	স্বাঃ/-
৪৯	জনাব মোঃ আবুল খায়ের	খন্ডকালীন মালি	স্বাঃ/-
৫০	জনাব শ্যামলী রানী দাস	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	স্বাঃ/-
৫১	জনাব পরিমল দাশ	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	স্বাঃ/-

আলোচ্যসূচিঃ

- ১। নৈতিকতা ও শুদ্ধাচার বিষয়ক আলোচনা।
- ২। ছাত্র-ছাত্রীদের নৈতিক অবক্ষয় রোধে শিক্ষকদের করণীয় বিষয়ক আলোচনা।
- ৩। বিবিধ।

সভায় প্রধান অতিথি প্রতিষ্ঠানের সর্বক্ষেত্রে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিত করণের উপর বিশেষভাবে জোর দেন। এছাড়াও তিনি সকল শিক্ষকদের শ্রেণীকক্ষে পাঠদানকালীন সময় ছাত্র-ছাত্রীদের অন্তত ০৫ মিনিট নৈতিকতা বিষয়ক আলোচনা করার উপর গুরুত্ব দেন। সভায় উপস্থিত সদস্যগণ প্রধান অতিথির প্রস্তাবের সাথে একমত পোষণ করেন। সভায় অংশগ্রহণকারী সদস্যবৃন্দ স্বতঃস্ফূর্তভাবে আলোচনায় অংশগ্রহণ করেন এবং বিভিন্ন প্রস্তাব পেশ করেন। পরিশেষে সবার মতামতের ভিত্তিতে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গুলো সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়।

সভার সিদ্ধান্ত সমূহঃ

- ১। প্রতিষ্ঠানের সকল স্তরে স্বচ্ছতা, জবাবদিহিতা ও সুশাসন নিশ্চিতকরণ।
- ২। প্রত্যেক শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারী যথাসময়ে অফিসে আগমন ও প্রস্থান নিশ্চিতকরণ।

- ৩। প্রতি তিন মাস অন্তর অন্তর শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা কমিটির সভা করা এবং নৈতিকতা ও শুদ্ধাচার বিষয়ক কার্যক্রমকে গতিশীল করা।
- ৪। ছাত্র-ছাত্রীদের শ্রেণী কক্ষে প্রত্যেক শিক্ষক শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা বিষয়ক অন্তত ০৫ মিনিট মতবিনিময় করা।
- ৫। প্রত্যেক টেকনোলজি, পর্ব ও শিফট ভিত্তিক নিযুক্ত গাইড শিক্ষকদের ভূমিকা জোরদারকরণ ও প্রতি ০২ মাস অন্তর অন্তর অধ্যক্ষ ও বিভাগীয় প্রধানের অংশগ্রহণে নৈতিকতা ও শুদ্ধাচার বিষয়ক সভা করা।
- ৬। প্রতিষ্ঠানের দৃশ্যমান স্থানগুলোতে বিদ্যমান নৈতিকতা ও শুদ্ধাচার বিষয়ক ফেস্টুন, প্লেকার্ডের পরিমাণ আরো বৃদ্ধিকরণ।
- ৭। শুদ্ধাচারের অংশ হিসেবে ছাত্র-ছাত্রীদের সাহিত্য, সংস্কৃতি ও মননশীলতা বৃদ্ধির নিমিত্তে প্রতি ত্রৈমাসিক সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান আয়োজনের ব্যবস্থা করা।

সভার আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলের সু-স্বাস্থ্য এবং সার্বিক মঙ্গল কামনা ও ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

স্বাক্ষরিত/-

(জনাব দেবব্রত কুমার নাথ)

চীফ ইন্সট্রাক্টর ও বিভাগীয় প্রধান(নন-টেক)

সভাপতি

নৈতিকতা ও শুদ্ধাচার কমিটি

ফেনী কম্পিউটার ইনস্টিটিউট

ফেনী।

তারিখ- ১৪/০৯/২০১৭খ্রিঃ

স্মারক নং-ফেকই/প্রশাঃ/২২৮৮ (১২)

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

- ১। মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা- ১২০৭।
- ২। একাডেমিক ইনচার্জ, অত্র ইনস্টিটিউট।
- ৩-৬। বিঃ প্রঃ (সিএসটি/ডিএনটি/টিসিটি/নন-টেক), অত্র ইনস্টিটিউট।
- ৭। নিরাপত্তা কর্মকর্তা, অত্র ইনস্টিটিউট।
- ৮। রেজিস্ট্রার, অত্র ইনস্টিটিউট।
- ৯। হিসাব শাখা, অত্র ইনস্টিটিউট।
- ১০। কেয়ারটেকার, অত্র ইনস্টিটিউট।
- ১১। জনাব, অত্র ইনস্টিটিউট।
- ১২। সংরক্ষণ নথি।

(মোহাম্মদ আব্দুল্লাহ আল.মামুন)

ইন্সট্রাক্টর(টেক-কম্পিউটার) ও

ফোকাল পারসন

নৈতিকতা ও শুদ্ধাচার কমিটি

ফেনী কম্পিউটার ইনস্টিটিউট

ফেনী।